



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

**П Р И К А З**

09.02 2026г.

№ 0078/0

г. Новосибирск

**О внесении изменений в приказ от 04.09.2025 №504/о  
«Об утверждении форм и требований к порядку заключения, оформления и хранения  
договоров о практической подготовке обучающихся»**

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Приложение 1 «Форма – договор о практической подготовке долгосрочный» к приказу от 04.09.2025 №504/о «Об утверждении форм и требований к порядку заключения, оформления и хранения договоров о практической подготовке обучающихся» изложить в редакции Приложения к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела делопроизводства Люхановой М.П. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Громогласову Т.И.

И.о. ректора

П.А. Новгородов

**ФОРМА  
ДОГОВОР О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ - ДОЛГОСРОЧНЫЙ**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

г. Новосибирск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (сокращенное наименование - ФГБОУ ВО "НГУЭУ", НГУЭУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Профильная организация»,

(полное наименование Профильной организации)

в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Профильной организации)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителя Профильной организации)

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – Практическая подготовка).

1.2. Практическая подготовка осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Образовательные программы, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложения 2,3,4) к настоящему Договору).

1.4. У Сторон настоящего Договора не возникает обязательств по выплате друг другу каких-либо вознаграждений.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН****2.1. Университет обязан:**

2.1.1. не позднее, чем за 20 (двадцать) календарных дней до начала Практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы согласовать с Профильной организацией возможность организации Практической подготовки и представить в Профильную организацию поименные списки Обучающихся;

2.1.2. назначить руководителя Практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие Обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь Обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за прохождение Обучающимися Практической подготовки, за жизнь и здоровье Обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя Практической подготовки сообщить об этом Профильной организации в трехдневный срок;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики, иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

**2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.3, в трехдневный срок сообщить об этом в Университет;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, и сообщать руководителю Практической подготовки от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить Обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, иными локальными нормативными актами Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж Обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением Обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю Практической подготовки от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными сторонами (приложение 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения Обучающимися дисциплины прохождения Практической подготовки, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по Практической подготовке от Университета.

### 2.3. Университет имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации Практической подготовки;

2.3.3. не позднее последнего дня практики получить от Профильной организации Отзыв о качестве и объеме выполненных Обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, об уровне освоения профессиональных компетенций.

### 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от Обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;

2.4.2. требовать от Обучающихся соблюдения режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.3. в случае установления факта нарушения Обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

## 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор заключен на срок 5 (пять) лет.

3.2. Если за месяц до истечения срока действия договора стороны не представили возражений, он считается продленным на тот же срок на тех же условиях.

## 4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Договора могут осуществляться по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Ответственными представителями при взаимодействии Сторон по настоящему Договору являются: со стороны Профильной организации – (должность, фамилия, имя, отчество, телефон, E-mail) \_\_\_\_\_, со стороны Университета – руководитель группы организации практической подготовки Мамаева Жанна Геннадьевна, р.т. (383)243-94-54, E-mail: z.g.mamaeva@nsuem.ru

5.4. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров. Любые споры между Сторонами, не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области.

5.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Университет:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
630099, г. Новосибирск, ул. Каменская, д.56  
Телефон/факс: (383) 243-95-95  
E-mail: rector@nsuem.ru  
ИНН 5406011041  
КПП 540601001  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_/ И.О. Фамилия/  
М.П.

### Профильная организация:

Наименование юридического лица:

\_\_\_\_\_

Место нахождения:

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

Наименование должности

\_\_\_\_\_/ И.О. Фамилия /  
М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПРАКТИКИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Тип помещения	Адрес помещения

**Университет**

**Профильная организация**

Наименование должности

Наименование должности

\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/

\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/

МП

МП

### ПЛАН ПРАКТИКИ

№ п/п	Образовательная программа	Учебная практика		Производственная практика		Преддипломная практика	
		период	количество обучающихся	период	количество обучающихся	период	количество обучающихся

#### Университет

Наименование должности

\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия/

МП

#### Профильная организация

Наименование должности

\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия/

МП

**ПЛАН ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

№ п/п	Образовательная программа	Дисциплина	Период	Количество обучающихся	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Лабораторные занятия, час.

**Университет**

Наименование должности

\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия/

МП

**Профильная организация**

Наименование должности

\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия/

МП

ФОРМА

ПИСЬМО-СОГЛАСОВАНИЕ



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»  
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

Каменская ул., д. 56, г. Новосибирск, 630099. Тел. (383) 243-95-95. Факс (383)243-94-94.

Е-mail: [rector@nsuem.ru](mailto:rector@nsuem.ru), <http://www.nsuem.ru>.

ОКПО 02068947, ОГРН 1025402483105, ИНН 5406011041, КПП 540601001

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Адресат)

Об организации практики  
обучающихся НГУЭУ

На основании заключенного Договора о практической подготовке от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ просим Вас  
принять для прохождения практики:

Обучающийся: \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

Курс: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Направленность: \_\_\_\_\_

Учебная группа: \_\_\_\_\_

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики: \_\_\_\_\_

Период прохождения практики: \_\_\_\_\_

Кафедра, направляющая студента на практику: \_\_\_\_\_

Руководитель Информационного центра \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

М.П.

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ - МЕСТА ПРАКТИКИ

Согласны принять для прохождения практики.

Руководитель (или другое ответственное лицо профильной организации)

М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия